

Identificatiecode: TCVT W1-02 2018

CERTIFICATIESCHEMA

(TCVT schema)

voor het

TCVT Certificaat van Vakbekwaamheid

Keurmeester Hijs- en Hefgereedschap

Opgesteld door:

Werkkamer 1 Hijs- en Hefgereedschap d.d. 7 september 2018

Goedgekeurd en vastgesteld door: CCvD-VT d.d. 12 september 2018

Bekrachtigd door:

Bestuur Stichting TCVT d.d. 2 oktober 2018

Alle rechten voorbehouden. Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand of openbaar gemaakt, in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen, of enige andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de stichting TCVT.

Documentcode	vervallen versie d.d.	actuele versie d.d.	opstellen werkkamer 1	goedkeuring en vaststelling CCvD-VT	bekrachtiging bestuur TCVT
W1-02	2017 V4	20-07-2018	07-09-2018	12-09-2018	02-10-2018

INHOUD

1. INLEIDING.....	3
2. DEFINITIES.....	4
3. EXAMENPROCEDURE	6
4. KEURMEESTER	6
5. EXAMEN	7
6. WENKEN VOOR DE GEBRUIKER	10

Documentcode	vervallen versie d.d.	actuele versie d.d.	opstellen werkkamer 1	goedkeuring en vaststelling CCvD-VT	bekrachtiging bestuur TCVT
W1-02	2017 V4	20-07-2018	07-09-2018	12-09-2018	02-10-2018

1. INLEIDING

1.1 Algemeen

De Stichting Toezicht Certificatie Verticaal Transport (TCVT) beheert alle certificatieschema's in het kader van Verticaal Transport. Binnen TCVT wordt gewerkt aan certificatieschema's waarmee tot uitdrukking kan worden gebracht dat de vakbekwaamheid van de personen en de goede staat van het materieel voldoet aan de minimale veiligheidseisen.

Certificatie vormt een belangrijk hulpmiddel voor een effectiever veiligheidsbeleid binnen Verticaal Transport in zowel de publieke als de private sector. Meer informatie is te vinden op www.tcv.nl.

1.2 Hijs- en hefgereedschap

Verticaal transport is een risicovolle activiteit. Het gebruik van hijs- en hefgereedschap maakt hier onderdeel van uit.

Dit heeft ertoe geleid dat voor hijs- en hefgereedschap, in nauw overleg met het bedrijfsleven Verticaal Transport, een keuringschema is opgesteld. In het verlengde van dit keuringschema is een vakbekwaamheidsprofiel ontwikkeld voor de keurmeester van deze middelen.

Dit profiel betreft de keurmeester die wordt ingezet bij (alle) keuringen die worden uitgevoerd op materieel dat specifiek is bestemd voor hijsen en/of heffen.

Het vakbekwaamheidsprofiel van de keurmeester is door Werkkamer 1: "Keuring Hijs- en Hefgereedschap" van de Stichting TCVT uitgewerkt in eindtermen. Vervolgens zijn hiervan de toetstermen afgeleid.

De eind- en toetstermen en overige specifieke voorwaarden waaraan de examens moeten voldoen, zijn in het schema vermeld.

Voor de algemene voorwaarden die aan de examinering worden gesteld, wordt verwezen naar het TCVT examenprotocol W1 (VT-416).

Dit schema voorziet in de bekwaamheid van de keurmeester ten aanzien van de meest elementaire onderzoeksmethoden conform schema W1-01, te weten: V1 t/m V3 en T4 + T8.

Dit is de zogenaamde basismodule.

V1: visueel controleren

V2: meten

V3: functioneel beproeven

T4: dye penetrant

T8: beproeven met (over)last

Dit schema voorziet niet in de bekwaamheid van de keurmeester ten aanzien van niet-destructief testen conform schema W1-01, te weten: magnetic particle inspection (T5), ultrasoon (T6) en eddy current (T7).

Hiervoor bestaan afzonderlijke, specifieke certificaten.

T4 geldt als een indicatieve methode aan de hand waarvan de keurmeester bepaalt in hoeverre T5 t/m T8 noodzakelijk zijn.

1.3 Inwerkingtreding

Dit certificatieschema is door de TCVT Werkkamer 1 opgesteld, door het CCvD-VT goedgekeurd en vastgesteld en door het bestuur van Stichting TCVT bekrachtigd.

Dit schema is met ingang van 1 januari 2019 van kracht en treedt per die datum in werking.

Documentcode	vervallen versie d.d.	actuele versie d.d.	opstellen werkkamer 1	goedkeuring en vaststelling CCvD-VT	bekrachtiging bestuur TCVT
W1-02	2017 V4	20-07-2018	07-09-2018	12-09-2018	02-10-2018

2. DEFINITIES

- Beoordelingsprotocol : De wijze waarop de beoordeling van een toets door een corrector en/of examiner plaats moet vinden.
- Beproeven : Onder beproeven wordt verstaan het belasten van hijs- en hefgereedschap:
 - functioneel (door controle op de juiste werking zonder last), of
 - door een niet-destructieve test, of
 - met een proeflast.
- Certificatieschema : Een certificatieschema omvat de volgende onderdelen:
 - een eenduidig vastgesteld onderwerp van certificatie;
 - objectieve en meetbare criteria voor dat onderwerp;
 - beschrijving van methoden waarmee de conformiteit van het onderwerp met de eisen kan worden vastgesteld;
 - bepalingen voor de uitoefening van periodiek toezicht.
- CBI : ConformiteitsBeoordelende Instelling.
 Instelling met een overeenkomst met TCVT voor het afgeven van persoonscertificaten W1 (keurmeester) en W4 (machinisten).
- Eindtermen : Een omschrijving van het geheel aan kennis, vaardigheden en houdingen van een specifiek vakbekwaamheidsgebied ten behoeve van het toetsen van examenkandidaten.
- Examenprotocol : Bepalingen voor de uitvoering van examens in de relatie tussen de kandidaat en de exameninstelling.
- Exameninstelling : Instelling die namens de CBI de examens uitvoert en met zowel de CBI als TCVT een overeenkomst hiertoe heeft gesloten.
- Heffen : Het verticaal en horizontaal verplaatsen van *geleide* lasten.
- Hijsen : Het verticaal en horizontaal verplaatsen van *vrijhangende* lasten.
- Hijs- en hefmiddelen : Hijs- en hefmiddelen vormen een bijzondere groep arbeidsmiddelen bestaande uit hijs- en hefwerktuigen en hijs- en hefgereedschap.
- Hijs- en hefgereedschap : Niet vast met de machine verbonden onderdelen of inrichtingen die tussen de machine en de last of op de last worden geplaatst om deze te kunnen opnemen.
- Hijs- en hefgereedschap: Beoordeling : Op basis van de resultaten van de controle en/of inspectie en/of keuring een besluit nemen voor goedkeur of afkeur.
- Hijs- en hefgereedschap: Controle : Onder controle wordt verstaan de beoordeling of het in te zetten middel geschikt is om na het moment van controle veilig te gebruiken.
 In algemene zin wordt hiermee bedoeld een visuele (uitwendige) controle door de gebruiker voor aanvang van de werkzaamheden.
- Inspectie : Onder inspectie wordt verstaan het periodieke onderzoek van hijs- en hefgereedschap gericht op het veilige gebruik gedurende de inspectieperiode onder de normale gebruiksomstandigheden.

Documentcode	vervallen versie d.d.	actuele versie d.d.	opstellen werkkamer 1	goedkeuring en vaststelling CCvD-VT	bekrachtiging bestuur TCVT
W1-02	2017 V4	20-07-2018	07-09-2018	12-09-2018	02-10-2018

- Itembank : Databank voor examens TCVT.
De CBI c.q. examen-instelling maakt gebruik van de door of namens de TCVT-Itembank verstrekte examenpakketten.
- Keuring : Onder keuring wordt verstaan het periodiek onderzoeken en eventueel (her)beproeven van hijs- en hefgereedschap conform W1-01.
De keuring moet worden uitgevoerd door een keurmeester.
- Keurmeester : Een natuurlijk, deskundig persoon, in het bezit van een geldig TCVT Persoonscertificaat Keurmeester Hijs- en hefgereedschap of gelijkwaardig, die de keuring van hijs- en hefgereedschap uitvoert volgens de eisen van het onderhavige certificatieschema.
- Keuringssysteem : Geheel van bij elkaar behorende elementen voor de keuring van hijs- en hefgereedschap bestaande uit:
 - Keuringsmethodiek
 - Keuringsfrequentie;
 - Afkeurcriteria;
 - Keuringsregistratie;
 - Identificatie gereedschap;
 - Deskundigheid keurmeester.
- Opdrachtgever keuring : De (rechts-)persoon die opdracht verleent tot het uitvoeren van de keuring.
- Risico-analyse : Een wettelijk verplichte beoordeling door de fabrikant van de optredende risico's die door gebruik van machines en gereedschappen ontstaan.
- Risico-inventarisatie en evaluatie : Een beoordeling van de gevaren en van de mate van het optreden daarvan, die aan het gebruik van machines en gereedschappen en de omstandigheden waaronder dat gebruik plaatsvindt, zijn gekoppeld. Bij de evaluatie van de risico's worden maatregelen vastgesteld om de risico's tot een algemeen aanvaard niveau te beperken.
- Toets : Het geheel van toetsopgaven (toetsvragen en/of toetsopdrachten), bedoeld om de individuele kandidaat te kunnen beoordelen in de mate waarin hij of zij aan de eindtermen voldoet.
- Toetsmatrijs : Een toetsmatrijs geeft een duidelijke omschrijving van de exameninhoud in de vorm van een grove verdeling van de examenvragen over onderwerpen of groepen eindtermen.
Hierin is het aantal toetsvragen af te lezen.
- Toetsterm : Een operationele omschrijving van (een element van) een eindterm, in de vorm van één kennisaspect, één vaardigheid of één houding, zodanig dat ze toetsbaar is.
- Vakbekwaamheidseisen : De eisen die binnen een bepaald werkveld of een bepaalde beroepsgroep gesteld worden aan personen met betrekking tot hun kennis, vaardigheden en houdingen inzake specifieke handelingen of taken.

: Aanduiding van het werkveld, de functie, of een geheel aan taken waar bepaalde vakbekwaamheidseisen betrekking op hebben.

Documentcode	vervallen versie d.d.	actuele versie d.d.	opstellen werkkamer 1	goedkeuring en vaststelling CCvD-VT	bekrachtiging bestuur TCVT
W1-02	2017 V4	20-07-2018	07-09-2018	12-09-2018	02-10-2018

3. EXAMENPROCEDURE

3.1 Examinering

Binnen TCVT is er een examencommissie W1-02 die belast is met het valideren van de examens W1-02 en de voorwaarden van het examineringproces opstelt en bewaakt.

Het vigerende TCVT examenprotocol W1 (VT-416) is onlosmakelijk van toepassing op het onderhavige schema. Zie www.tcv.nl

3.2 Certificatiereglement

Dit reglement van de CBI omschrijft de procedures die relevant zijn voor het juist toepassen van het specifieke schema. Hierbij moet gedacht worden aan onder meer procedures van aanvraag, de examinering, de wijze waarop de uitslag bekend gemaakt wordt en condities met betrekking tot de certificatie, de afgifte van certificaten/verklaringen, procedures bij het uitvoeren van keuringen, klachtenafhandeling en het indienen van een verzoek om herziening.

3.3 Certificatieprocedure

De kandidaat keurmeester hijs- en hefgereedschap moet bij een CBI, in overeenstemming met dit certificatiereglement, een aanvraag indienen voor het persoonscertificaat keurmeester hijs- en hefgereedschap. Vervolgens verstrekt de CBI alle relevante informatie over de gang van zaken bij het gehele certificatieproces.

3.4 Certificatiebeslissing

De certificatiebeslissing wordt genomen door een functionaris van de CBI die niet betrokken is geweest bij de beoordeling van de kandidaten en daartoe is gekwalificeerd en aangesteld conform het kwaliteitssysteem en de procedures van de CBI.

3.5 Geldigheidsduur van het certificaat.

De maximale geldigheidsduur van een persoonscertificaat is 5 jaar. Eerdere intrekking is mogelijk indien de certificaathouder tussentijds niet voldaan heeft aan de eisen t.a.v. de beheersing van de onder 5. genoemde eindtermen (zie voor de voorwaarden 4.5).

3.6 Geldigheidscondities

Met betrekking tot de geldigheid van het certificaat worden condities gesteld. Indien niet voldaan wordt aan deze condities kan dit consequenties hebben voor het certificaat. Deze condities zijn:

- de certificaathouder mag geen handelingen verrichten in strijd met de voorschriften;
- de certificaathouder moet zorgen dat geen misbruik wordt gemaakt van het persoonscertificaat.

De CBI is bevoegd het certificaat te schorsen en/of in te trekken conform de eisen genoemd onder 3.7.

3.7 Maatregelen

De CBI moet in ieder geval een onderzoek instellen na indiening van een klacht inzake de werkwijze van de certificaathouder:

- vanuit Inspectie SZW;
- vanuit de markt.

Criteria op basis waarvan de CBI maatregelen moet treffen zijn, met inachtneming van de Algemene Wet Bestuursrecht, de volgende:

- Schorsen van de certificaathouder vindt plaats indien sprake is van een gegrond verklaarde klacht. Gedurende de schorsing kan de certificaathouder de werkzaamheden zoals bedoeld in het onderhavige schema, niet uitvoeren.
- Intrekken van het certificaat vindt plaats indien sprake is van een gegrond verklaarde klacht inzake:
 - onrechtmatig invullen van het persoonsregister, en/of
 - over onveilig handelen van de keurmeester waardoor de keurmeester en/of derden direct in gevaar zijn gebracht.

Documentcode	vervallen versie d.d.	actuele versie d.d.	opstellen werkkamer 1	goedkeuring en vaststelling CCvD-VT	bekrachtiging bestuur TCVT
W1-02	2017 V4	20-07-2018	07-09-2018	12-09-2018	02-10-2018

Na intrekking beschikt de certificaathouder niet meer over een geldig document om de werkzaamheden zoals bedoeld in het onderhavige schema uit te voeren.

Indien een certificaathouder een herregistratie heeft ontvangen en er wordt een strafbaar feit geconstateerd in de periode voorafgaand aan de verstrekking van het certificaat, dan kan de verleende herregistratie alsnog worden ingetrokken.

Verwijdering uit het register

Onderstaand zijn de condities aangegeven voor de verwijdering uit het personenregister, anders dan ten gevolge van een opgelegde maatregel.

De volgende redenen kunnen leiden tot verwijdering uit het register:

- a. Het verlopen van de geldigheidstermijn van de registratie;
- b. Het niet nakomen van verplichtingen jegens TCVT en/of de CBI;
- c. Het misbruik maken of laten maken van de registratie;
- d. Het verstrekken van onvolledige of onjuiste gegevens aan TCVT en/of de CBI;
- e. Het ongeschikt blijken voor de uitoefening van de met de registratie samenhangende competenties;
- f. Het niet voldoen aan de eisen zoals geformuleerd onder hoofdstuk 4 en/of 5.

Deze condities moeten zijn opgenomen in de overeenkomst tussen de CBI en de certificaathouder.

3.8 Klachten

De CBI heeft een gedocumenteerde procedure voor het behandelen van klachten over haar functioneren, bezwaren en beroepen.

3.9 Register

TCVT en de CBI registreren de gegevens van de certificaathouder. Deze gegevens worden maandelijks bijgeschreven in het TCVT personenregister.

3.10 Norminterpretatie

TCVT moet zorgen voor eenduidige norminterpretatie van dit certificatieschema. Toch kan het voorkomen dat er in de operationele fase verschillende interpretaties bestaan van één of meerdere in het schema gehanteerde begrippen en/of eisen.

Mocht het gebeuren dat een certificatiehouders, CBI of andere belanghebbenden uiteenlopende definities hanteren en hierover meningsverschillen bestaan, dan kunnen afwijkende interpretaties worden voorgelegd aan TCVT.

Documentcode	vervallen versie d.d.	actuele versie d.d.	opstellen werkkamer 1	goedkeuring en vaststelling CCvD-VT	bekrachtiging bestuur TCVT
W1-02	2017 V4	20-07-2018	07-09-2018	12-09-2018	02-10-2018

4. KEURMEESTER HIJS-EN HEFGEREEDSCHAP

4.1 Kerntaken

De keurmeester hijs- en hefgereedschap heeft de volgende kerntaken:

- bereidt keuringen voor;
- voert de materiaalkeuringen uit volgens het certificatieschema W1-01 (incl bijlage A);
- maakt, communiceert en administreert het keuringsrapport.

4.2 Onafhankelijkheid

De keurmeester hijs- en hefgereedschap is in de positie dat hij onafhankelijk van derden opereert.

Voor keurmeesters in dienst van de opdrachtgever geldt dat via bijvoorbeeld het ISO-systeem de onafhankelijkheid van de keurmeester geborgd moet zijn. Dit moet als zodanig in het kwaliteitssysteem zijn opgenomen.

Documentcode	vervallen versie d.d.	actuele versie d.d.	opstellen werkkamer 1	goedkeuring en vaststelling CCvD-VT	bekrachtiging bestuur TCVT
W1-02	2017 V4	20-07-2018	07-09-2018	12-09-2018	02-10-2018

5. EXAMEN

5.1 Eindtermen

Hieronder volgen de eindtermen van het examen keurmeester hijs- en hefgereedschap.

EINDTERMEN	
1.	De keurmeester kent de veiligheidseisen omtrent het keuren van hijs- en hefgereedschap.
2	De keurmeester kent het onderscheid tussen controle, inspectie en keuring conform W1-01.
3	De keurmeester kent zijn positie.
4	De keurmeester kent het TCVT certificatiesysteem.
5	De keurmeester kent de verschillende keuringsmethodieken conform W1-01.
6	De keurmeester kent de organisatie en veiligheid bij keuren.
7	De keurmeester kent de technische eisen van hijs- en hefgereedschap conform W1-01.
8	De keurmeester kent de wijze van rapporteren.
9	De keurmeester weet zich zelfstandig te gedragen.

5.2 Toetstermen

Hieronder volgen de toetstermen en de verdeling van de eindtermen van het examen keurmeester hijs- en hefgereedschap over het theorie- en praktijk gedeelte.

1. De keurmeester kent de veiligheidseisen omtrent het keuren van hijs- en hefgereedschap	Aantal vragen theorie	1 vraag praktijk
1.1 kan de verschillende soorten risico's benoemen.	2	
1.2 kan de relevante soorten rechten en plichten uit de Arbowet ,Abobesluit, Warenwetbesluit machines en machinerichtlijn benoemen.	1	
1.3 kan het verband tussen gebruiksfactoren en veiligheid verklaren.	1	
2. De keurmeester kent het onderscheid tussen controle, inspectie en keuring conform W1-01		7 ¹⁾ vragen praktijk
2.1 kan de begrippen controle, inspectie en keuring toelichten en beschrijven.	2	
2.2 kan voor de begrippen controle, inspectie en keuring de vereiste deskundigheid aangeven.	1	
3. De keurmeester kent zijn positie	Aantal vragen theorie	
3.1 kan zijn bevoegdheden beschrijven.	1	
3.2 kan de minimum kwalificaties benoemen.	2	

1) tijdens het praktijk examen stelt de examiner vragen (conform het Beoordelingsprotocol) over de keuring.

Documentcode	vervallen versie d.d.	actuele versie d.d.	opstellen werkkamer 1	goedkeuring en vaststelling CCvD-VT	bekrachtiging bestuur TCVT
W1-02	2017 V4	20-07-2018	07-09-2018	12-09-2018	02-10-2018

4. De keurmeester kent het TCVT certificatiesysteem	Aantal vragen theorie	
4.1 kan het TCVT certificatiesysteem beschrijven en interpreteren.	2	
4.2 kan aangeven hoe de registratie van de keuring van hijs- en hefgereedschap na keuren wordt uitgevoerd.	2	
5. De keurmeester kent de verschillende keuringsmethodieken conform W1-01	Aantal vragen theorie	1 vraag praktijk
5.1 kan aangeven welke soorten beproevingen en onderzoeken er zijn en waarvoor deze dienen.	4	
5.2 kan soorten proeflasten opsommen en de toepassing (methodiek en waarden) verklaren.	3	
5.3 kan op basis van de aantoonbare gebruiksomstandigheden aangeven wanneer beproeven niet noodzakelijk is.	3	
6. De keurmeester kent de organisatie en veiligheid bij keuren	Aantal vragen theorie	1 vraag praktijk
6.1 kan de PBM benoemen voor gebruik bij een keuring en toepassen.	2	
6.2 kan de veiligheidsvoorzorgsmaatregelen benoemen en toepassen.	2	
7. De keurmeester kent de technische eisen van hijs- en hefgereedschap conform W1-01	Aantal vragen theorie	
7.1 kan de eigenschappen, gebruikstoepassingen en de werklast noemen en omschrijven van de verschillende (speciale) soorten hijs- en hefgereedschap conform W1-01.	22	
7.2 kan hijs- en hefgereedschap (de)monteren.		1 vraag praktijk
8. De keurmeester kent de wijze van rapporteren	Aantal vragen theorie	4 vragen praktijk
8.1 kan een keuringsrapport invullen en interpreteren.		
8.2 kent het belang van rapportage en archivering daarvan.		
9. De keurmeester weet zich zelfstandig te gedragen	Aantal vragen theorie	2 vragen praktijk
9.1 kan een planning opstellen en uitvoeren en afspraken maken.		
9.2 kan juiste houding aannemen.		
9.3 kan communiceren binnen en buiten de eigen organisatie.		

Documentcode	vervallen versie d.d.	actuele versie d.d.	opstellen werkkamer 1	goedkeuring en vaststelling CCvD-VT	bekrachtiging bestuur TCVT
W1-02	2017 V4	20-07-2018	07-09-2018	12-09-2018	02-10-2018

5.3 Praktijkopdracht

A. Uitvoeren van de keuring / invullen het examenrapport

Tijdens de keuring krijgt de kandidaat onderscheidend hijs- en hefgereedschap aangeboden zodanig dat daarop op basis van TCVT schema W1-01 en de van toepassing zijnde wettelijke bepalingen het noodzakelijke visueel onderzoek en de noodzakelijke metingen en beproevingen kunnen worden uitgevoerd. Daarnaast krijgt de kandidaat enkele algemene vragen over het keuren gesteld.

De resultaten worden getoetst aan vastgelegde (afkeur) maatstaven (de zogenaamde nul-lijst) waarna wordt beoordeeld of verder gebruik van het hijs- of hefgereedschap verantwoord is of dat afkeur dient te volgen.

De kandidaat dient aan te tonen het keuringssysteem te beheersen door;

- De keuring conform TCVT schema W1-01 en de wettelijke voorschriften en procedures uit te voeren.
- Het uitvoeren en op de juiste wijze interpreteren van de resultaten van de keuring.
- Indien van toepassing, het gemotiveerd besluiten tot onderzoek door derden.
- Het inhoudelijk correct invullen van het keuringsrapport.
- Het op voorkomende wijze kunnen communiceren van de keuringsresultaten.

Het betreft de volgende hijs- en hefgereedschap (uit de hoofdcategorieën uit W1-01 bijlage A):

1. kettingwerk (deel 1)
2. klemmen en hijsmiddelen en (deel 2 resp. 6)
3. hijsbanden (deel 3)
4. kabels (deel 4)
5. haken & blokken en hefmiddelen (deel 1.2.1-1.2.3 resp. deel 5)
6. diversen (deel 7)

Uit elke categorie wordt één hijs- en hefgereedschap aangeboden ter keuring.

B. Wijze van uitvoering (netheid/veiligheid/efficiëntie)

Hierbij komen minimaal de volgende aspecten aan de orde:

1. Het voorkomen van ongevalrisico door het bij zich hebben en correct gebruiken van minimaal de volgende Persoonlijke Beschermingsmiddelen:

- Helm
- Veiligheidsschoeisel
- Handschoenen
- Oogbescherming
- Gehoorbescherming
- Goede werkkleding

2. Het demonstreren van het vertrouwd zijn met algemene veiligheidsregels door:

- Het vooraf nemen van veiligheidsmaatregelen
- Het veilig werken
- Binnen het kader van veiligheid leveren van nazorg door het opruimen van obstakels en de gekeurde hijs- en hefgereedschap
- Het volgen van een duidelijke werkplanning en keuringsstructuur door georganiseerd te werk te gaan.

C. Oordeel (goed/afkeur) door de kandidaat

De kandidaat dient aan te tonen over voldoende kennis en ervaring te beschikken door:

- op basis van uitgevoerde keuring de juiste onderbouwde conclusies te trekken t.a.v. de toestand van de gekeurde hijs- en hefgereedschap.
- Naar aanleiding van de gevonden gebreken gemotiveerd te besluiten tot goed- of afkeuren.

Documentcode	vervallen versie d.d.	actuele versie d.d.	opstellen werkkamer 1	goedkeuring en vaststelling CCvD-VT	bekrachtiging bestuur TCVT
W1-02	2017 V4	20-07-2018	07-09-2018	12-09-2018	02-10-2018

D. Rapporteren a.d.h.v. het examenrapport aan de examinator (motivatie)

De kandidaat dient aan te tonen dat hij in staat is op basis van de uitgevoerde keuring kort en bondig over zijn bevindingen aan de opdrachtgever te rapporteren. Hierbij is het van belang dat de kandidaat de gevonden gebreken aan het hijs- en hefgereedschap signaleert en rapporteert. Hierbij komen minimaal de volgende toetsaspecten aan de orde:

1. rapportage

- Het leesbaar zijn van het rapport;
- De wijze van rapporteren
- Het overhandigen van het examenrapport ;

2. contact met opdrachtgever

- Het overleg plegen over de toestand van de hijs- en hefgereedschappen met de opdrachtgever;
- Het door de kandidaat uiting geven van een correcte instelling en gedrag door:
 - het correct inspelen op de door de klant uitgesproken wensen.
 - het beheersen van conflicten door het correct blijven bij opspelende klachten.
 - het beheersen van de onafhankelijke positie door standvastig op te treden.

E. Algemene vragen over het keuren

De kandidaat dient aan te tonen over voldoende kennis beschikken door het beantwoorden van vragen van de examinator tijdens het praktijkdeel.

5.4 Cesuur

Het examen bestaat uit een theorie en een praktijk gedeelte.

Cesuur theorie deel

Het examen wordt schriftelijk of digitaal afgenomen en bestaat uit 50 vragen op basis van de toetstermen zoals omschreven in 5.2:

Cesuur multiple-choice 42 vragen of meer goed beantwoord is voldoende score.

Cesuur praktijk deel: onderverdeling per vraag

Onderdeel A maximaal 30 punten, met een minimum van 25 punten;

Onderdeel B maximaal 15 punten, met een minimum van 10 punten;

Onderdeel C maximaal 30 punten, met een minimum van 25 punten;

Onderdeel D maximaal 15 punten, met een minimum van 10 punten;

Onderdeel E maximaal 10 punten, met een minimum van 5 punten.

De kandidaat dient op alle afzonderlijke onderdelen de als minimum opgegeven score te behalen. Indien deze score of hoger is behaald, kan aan het praktijkexamen de kwalificatie "voldoende" worden gegeven.

Waardering resultaat

Het resultaat van zowel het theorie- als praktijkexamen wordt in voldoende/onvoldoende tot uiting gebracht. Kandidaten die voor beide onderdelen (theorie en praktijk) een voldoende hebben behaald, zijn geslaagd. Kandidaten die voor het onderdeel theorie of praktijk of voor beide onderdelen geen voldoende hebben behaald, hebben recht op een herexamen. Hiervoor moet worden voldaan aan het gestelde in het onderhavige schema en aan de voorwaarden zoals vermeld in het examenreglement van de CBI.

Documentcode	vervallen versie d.d.	actuele versie d.d.	opstellen werkkamer 1	goedkeuring en vaststelling CCvD-VT	bekrachtiging bestuur TCVT
W1-02	2017 V4	20-07-2018	07-09-2018	12-09-2018	02-10-2018

5.5 Examenproces

Duur

De maximale tijd om het theorie-examen af te leggen bedraagt 90 minuten.

De maximale tijd om het praktijkexamen af te leggen bedraagt 120 minuten.

Geldigheidsduur van het resultaat van het examen

Een kandidaat kan uiterlijk 6 maanden na het behalen van een voldoende resultaat voor zijn praktijk- of theorietoets herexamen doen voor het nog als onvoldoende gekwalificeerde examengedeelte theorie of praktijk. In dit geval kan de kandidaat maximaal twee maal een herexamen aanvragen.

Hierna, of na het verstrijken van de termijn, zullen zowel het theorie- als het praktijkexamen afgelegd moeten worden.

Er is geen maximum verbonden aan het aantal gecombineerde praktijk- en theorie-examens.

Certificatiebeslissing

De kandidaat wordt gecertificeerd indien hij voldoet aan de cesuur-eis van het examen.

5.6 Examenreglement

Dit reglement bevat bepalingen voor de voorbereiding, uitvoering en beoordeling van examens ten behoeve van het TCVT persoonscertificaat keurmeester hijs- en hefgeredeenschap.

5.6.1 Doelstelling

De examinering geschiedt onder verantwoordelijkheid van de certificatie-instelling en bestaat uit de volgende delen:

- theorie-examen, en
- praktijkexamen.

5.6.2 De exameninstelling

De exameninstelling moet het examenreglement hanteren. Hierin zijn de volgende zaken opgenomen:

1. ingangsdatum van het certificaat;
2. eventuele entree-eisen voor deelname aan het examen;
3. de aanvraagprocedure bij de CBI;
4. bevestiging van deelname en oproep;
5. identificatie van de deelnemers;
6. toelating en afwezigheid;
7. examenduur en wijze van examinering;
8. gedragsregels voor kandidaten;
9. regeling aangepast examen;
10. normen voor slagen en afwijzen;
11. bekendmaking van de uitslag door de CBI aan de kandidaat;
12. bewaartermijn van de examendocumenten zoals uitwerkingen en beoordelingsformulieren;
13. inzagerecht;
14. geldigheidsduur van het examenresultaat.

Indien de exameninstelling geen organisatorisch onderdeel is van de CBI, hebben beide zich aan elkaar verbonden door middel van een overeenkomst. De CBI dient zich hierbij te houden aan artikel 4.5 'subcontracting' van ISO/IEC17024. De CBI is verplicht aan TCVT te melden dat examens worden afgenomen door een externe exameninstelling en welke instelling het betreft.

5.6.3 Eisen te stellen aan het examenpersoneel

Examenpersoneel moet voldoen aan de algemene, vakinhoudelijke en onafhankelijkheidseisen van de CBI zoals opgenomen in competentieprofielen en andere relevante documenten. Het selectieproces moet garanderen dat examenpersoneel dat (een deel van) een examen afneemt ten minste voldoet aan de eisen zoals geformuleerd in het TCVT examenprotocol.

Documentcode	vervallen versie d.d.	actuele versie d.d.	opstellen werkkamer 1	goedkeuring en vaststelling CCvD-VT	bekrachtiging bestuur TCVT
W1-02	2017 V4	20-07-2018	07-09-2018	12-09-2018	02-10-2018

Het examenpersoneel is onafhankelijk.

Al het examenpersoneel tekent een verklaring waarin geheimhouding en onafhankelijkheid worden gegarandeerd. Zij verklaart zich onafhankelijk van de kandidaat en de eventuele opleider/werkgever van de kandidaat. Mocht tijdens het examen blijken dat er toch een relatie, van welke aard dan ook, bestaat tussen de kandidaat en het betreffende examenpersoneelslid, dan dient de examinerator dit tijdig aan de exameninstelling te melden. Het is onder geen enkele voorwaarde toegestaan dat de betreffende examinerator deze kandidaat examineert op straffe van ongeldigheid van het examen.

Indien examenpersoneel een potentieel belangenconflict heeft bij het examineren van een kandidaat, moet de CBI maatregelen te nemen om te garanderen dat de betrouwbaarheid en onpartijdigheid van het examen niet in diskrediet worden gebracht. Deze maatregelen dienen vastgelegd te worden.

5.6.4 Beheer itembank en examenversies

Het beheer van de itembank geschiedt onder strikte geheimhouding door het bureau TCVT onder regie van de Examencommissie TCVT.

5.7 Hercertificering

Om als certificaathouder voor hercertificatie in aanmerking te komen, moet worden aangetoond dat in die vijf (5) jaar door de certificaathouder aan alle volgende voorwaarden is voldaan:

1. Bijscholing:
 - Twee (2) scholingsdagen (4 dagdelen) zijn gevolgd bij een door TCVT erkend trainingsinstituut, en
 - één scholingsdag (2 dagdelen) wordt gevolgd in de eerste 36 maanden van de periode van vijf jaar, en
 - de tweede scholingsdag (2 dagdelen) wordt gevolgd na de 36ste maand van de periode van vijf jaar, en
 - in de scholingsdagen zijn alle eindtermen en actuele ontwikkelingen m.b.t. dit schema opgenomen, en
 - van de gevolgde training ontvangt de deelnemer een bewijs van deelname van het trainingsinstituut en wordt dit aangetekend bij de CBI.

2. Praktijktoets

Het TCVT praktijkexamen W1-02 is binnen 6 maanden voor de verloopdatum van het certificaat en uiterlijk 30 dagen voorafgaand aan de verloopdatum met goed gevolg doorlopen.

Indien de houder niet kan aantonen over de eisen uit de punten 1 en 2 te beschikken, dan kan hij via een volledig theorie- en praktijkexamen aantonen nog steeds voldoende vakbekwaam te zijn.

Beoordelingsmethode

Hercertificatie kan als volgt worden ingevuld:

Indien de positieve hercertificatie beslissing valt binnen twee maanden voor de vervaldatum, dan is de vervaldatum tevens de ingangsdatum van het hernieuwde certificaat.

5.8 Certificaat

Nadat de kandidaat is geslaagd voor het examen ontvangt hij naast het certificaat van vakbekwaamheid keurmeester TCVT W1-01, tevens een uniek TCVT-keurmeesternummer (eenduidig documentnummer). TCVT beheert een TCVT-keurmeesterregister, waarin per keurmeester onder andere diens keurmeesternummer staan geregistreerd.

Gegevens op certificaat:

Minimaal dienen de volgende gegevens op het certificaat vermeld te zijn:

- Naam van de gecertificeerde persoon incl. geboorte datum;
- Eenduidig documentnummer;

Documentcode	vervallen versie d.d.	actuele versie d.d.	opstellen werkkamer 1	goedkeuring en vaststelling CCvD-VT	bekrachtiging bestuur TCVT
W1-02	2017 V4	20-07-2018	07-09-2018	12-09-2018	02-10-2018

- Naam van de CBI die het certificaat verleend heeft;
- Referentie naar de normen waaraan getoetst wordt;
- TCVT beeldmerk (logo);
Scope van het certificaat, inclusief de geldigheidscondities;
- De ingangsdatum van het certificaat en de datum waarop het certificaat ophoudt geldig te zijn.

Teksten:

Op het certificaat dient vermeld te worden, dat de CBI verklaard dat de betreffende persoon voldoet aan de eisen uit het werkveldspecifieke certificatieschema en indien relevant of het ging om een hercertificatie.

6. WENKEN VOOR DE GEBRUIKER

- a. Tegen dit certificaat van vakbekwaamheid kan **bezwaar** worden gemaakt.
Daartoe moet binnen zes weken na de datum van verzending van dit certificaat een bezwaarschrift worden ingediend bij de CBI die het certificaat verstrekt.
In het bezwaarschrift moet worden aangegeven waarom dit certificaat niet juist gevonden wordt.
Verzocht wordt bij het bezwaarschrift een kopie van dit certificaat en van eventuele andere op de zaak betrekking hebbende stukken te voegen.
Beroep op de uitspraak op het bezwaarschrift is mogelijk bij het CCvD TCVT.
- b. De **geldigheidsduur** van het certificaat is vijf (5) jaar.
De geldigheid van het certificaat kan worden gecontroleerd bij de CBI en via het TCVT-register voor persoonscertificaten (www.tcv.nl).
- c. Om als certificaathouder voor **hercertificatie** in aanmerking te komen, geldt de procedure zoals vermeld onder 5.7 Hercertificering.
- d. Het certificatieschema Persoonscertificaat Keurmeester W1-02 is beschikbaar op www.tcv.nl.

Documentcode	vervallen versie d.d.	actuele versie d.d.	opstellen werkkamer 1	goedkeuring en vaststelling CCvD-VT	bekrachtiging bestuur TCVT
W1-02	2017 V4	20-07-2018	07-09-2018	12-09-2018	02-10-2018